

ОБСУЖДЕНО:
на педагогическом совете
МБОУ Морозово-
Борковская СОШ
04.04.2014г № 8

УТВЕРЖДАЮ

директор МБОУ Морозово-Борковская
СОШ _____ Л. В. Кузнецова

Приказ № 40 от 4 апреля.2014г.

Положение о распределении педагогической нагрузки работников МБОУ Морозово-Борковская СОШ Сапожковского муниципального района на новый учебный год

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Трудовым Кодексом Российской Федерации, Федеральным законом «Об образовании в Российской Федерации», Приказом Министерства образования и науки РФ от 24.12.2010 г. № 2075 «О продолжительности рабочего времени (норме часов педагогической работы за ставку заработной платы) педагогических работников».

1.2. Настоящее Положение распространяется на работодателя и на всех работников образовательного учреждения, занимающих педагогические должности в соответствии со штатным расписанием.

2. Условия и порядок распределения учебной нагрузки педагогических работников на новый учебный год

2.1. Предварительная учебная нагрузка на новый учебный год устанавливается руководителем общеобразовательного учреждения по согласованию с профсоюзным комитетом до окончания учебного года и за два месяца до ухода работника в отпуск с тем, чтобы определить, в каких классах и с какой учебной нагрузкой они будут работать в новом учебном году. Предварительное распределение учебной нагрузки на новый учебный год проводится также с целью соблюдения сроков, за которые работник должен быть предупрежден о возможном изменении в объеме учебной нагрузки.

2.2. Предварительное распределение учебной нагрузки, классов обсуждается педагогическими работниками самостоятельно на заседаниях методических объединений.

2.3. Распределение педагогической нагрузки педагогическим работникам и установление им объёма учебной нагрузки на новый учебный год осуществляется с учётом решений методических объединений и личных заявлений педагогических работников на новый учебный год.

2.4. Учебная нагрузка педагогов на новый учебный год устанавливается до окончания учебного года и за два месяца до ухода работников в отпуск. Работодатель обязан ознакомить педагогических работников до ухода в очередной отпуск с их учебной нагрузкой на новый учебный год в письменной форме.

2.5. Установление объёма учебной нагрузки педагогическим работникам больше или меньше нормы часов, за которые выплачиваются ставки заработной платы, допускается только с их согласия.

2.6. Объём учебной нагрузки педагогических устанавливается исходя из количества часов по учебному плану и программам, обеспеченности кадрами, других конкретных условий МБОУ Морозово-Борковская СОШ Сапожковского муниципального района.

2.7. При установлении учебной нагрузки на новый учебный год педагогическим работникам, для которых МБОУ Морозово-Борковская СОШ Сапожковского муниципального района данное является местом основной работы, сохраняется, как правило, ее объем и преемственность преподавания предметов в классах, за исключением случаев уменьшения количества часов по учебным планам и программам, сокращения количества классов. Объём учебной нагрузки, как правило, не может быть менее чем на ставку заработной платы.

2.8. При распределении учебной нагрузки на новый учебный год в первую очередь нагрузкой обеспечиваются работники, для которых МБОУ Морозово-Борковская СОШ Сапожковского муниципального района является основным местом работы. Оставшаяся учебная нагрузка распределяется между совместителями.

2.9. За педагогическими работниками, находящимися в отпуске по уходу за ребенком или длительном отпуске, сохраняется объем учебной нагрузки до конца отпуска.

2.10. При распределении учебной нагрузки на новый учебный год, учебная нагрузка педагогическим работникам, находящимся к началу учебного года в отпуске по уходу за ребенком до достижения им возраста 3 лет либо ином отпуске устанавливается на общих основаниях, а затем временно передается приказом руководителя образовательного учреждения для выполнения другим педагогическим работникам на период нахождения работника в соответствующем отпуске.

2.11. При выходе работника из отпуска по уходу за ребенком либо иного отпуска, ему устанавливается учебная нагрузка в объеме, имевшемся до его ухода в указанный отпуск, либо в ином объеме с его письменного согласия.

2.12. При возложении на учителей, для которых данное образовательное учреждение является местом основной работы, обязанностей по обучению детей на дому в соответствии с медицинскими заключениями, а также по проведению занятий по физкультуре с учащимися, отнесенными по состоянию здоровья к специальной медицинской группе, учебные часы, предусмотренные на эти цели, включаются в их учебную нагрузку на общих основаниях.

2.13. При распределении нагрузки преемственность классов прослеживается в случае, если учитель ведет в классе часы по изучаемому предмету в течение нескольких лет. Преемственность классов не сохраняется по выпускным классам и при объединении (разделении) классов. В этих случаях учителю может быть предоставлена нагрузка в других классах, если работа в них соответствует его должности, квалификации и если иные условия не оговорены при заключении трудового договора.

С Положением об организации научно-методической работы в школе ознакомлены:

№ п/п	Фамилия, имя, отчество	должность	дата ознакомления	подпись
1.	Климанова М. В.	учитель	« » 2014	
2.	Болушевская Н. Н.	учитель	« » 2014	
3.	Овечкина Г. Д.	учитель	« » 2014	
4.	Проказникова О. Н.	учитель	« » 2014	
5.	Кабанова Н. В.	учитель	« » 2014	
6.	Шуйская И. А.	учитель	« » 2014	
7.	Лунькова Т. Ф.	учитель	« » 2014	
8.	Тимохина М. С.	учитель	« » 2014	
9.	Харькова Е. В.	учитель	« » 2014	
10.	Харьков Д. В.	учитель	« » 2014	
11.	Кузнецова Л. В.	директор	« » 2014	
12.	Черкасова Н. Ф.	Заместитель директора по УР	« » 2014	
13.	Фимкин В. П.	Заместитель директор по без. и АХЧ	« » 2014	
14.	Власова Л. И.	учитель	« » 2014	
15.	Самойлова З. М.	учитель	« » 2014	
16.	Рябкина Е. П.	учитель	« » 2014	
17.	Горохова Е. В.	учитель	« » 2014	
18.	Черкасова О. А.	воспитатель	« » 2014	
19.	Рябкин С. В.	учитель	« » 2014	

20.	Овчинникова Е. А.	учитель	« » 2014	
21.			« » 201	
22.			« » 201	
23.			« » 201	
24.			« » 201	